

АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

**АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА
И ИННОВАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Российская Федерация, 124482,
г. Москва, г. Зеленоград,
Савелкинский проезд,
д. 4, XI, ком. 27
Тел./факс (499) 755-93-77



**АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА
И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

E-mail: info@abit.msk.ru
Web-site: www.abit.msk.ru

AUTONOMOUS
NON-COMMERCIAL
ORGANIZATION OF
SUPPLEMENTARY PROFESSIONAL
EDUCATION

**ACADEMY OF
BUSINESS AND
INNOVATIVE
TECHNOLOGIES**

Russian Federation, 124482,
Moscow, Zelenograd, Savelkinsky
proezd,
4, XI, room. 27
Phone/fax (499) 755-93-77

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор АНО ДПО «АБИТ»

О.Ю. Никишина

«31» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О Центре подготовки специалистов бухгалтерского учета и
кадрового дела**

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Академия бизнеса и инновационных
технологий»**

г. Москва, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра подготовки специалистов бухгалтерского учета и кадрового дела АНО ДПО «АБИТ» (далее - Центр) и устанавливает его цели, задачи, функции, взаимоотношения, структуру, права и ответственность.

1.2. Центр является структурным подразделением АНО ДПО «АБИТ» без статуса самостоятельного юридического лица, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.3. Общую координацию деятельности Центра, в том числе контроль деятельности Центра осуществляет руководитель Учебно-методического отдела.

1.4. Центр возглавляет руководитель Центра, который назначается на должность приказом ректора по представлению Проректора по учебно-методической работе по учебной работе.

1.5. Структура и численность работников Центра определяются в соответствии со штатным расписанием АНО ДПО «АБИТ».

1.6. Работники Центра назначаются на должности приказом ректора АНО ДПО «АБИТ», по представлению руководителя Центра и по согласованию с Проректором по учебно-методической работе по учебной работе.

1.7. Условия труда работников Центра определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, иными актами трудового законодательства, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка АНО ДПО «АБИТ».

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами РФ;
- Уставом Академии бизнеса и инновационных технологий;
- приказами, распоряжениями, иными локальными нормативными актами АНО ДПО «АБИТ»;
- настоящим Положением.

1.9. Общая организация работы Центра регламентируется настоящим положением, организация работы его работников-должностными инструкциями.

2. Основные цели и задачи Центра

2.1. Основные цели:

- внедрение в учебный процесс современных методов изучения актуальных проблем бухгалтерского учета и кадрового дела;
- проведение научных исследований по проблемам бухгалтерского учета и кадрового дела;
- проведение учебных занятий по программам дополнительного профессионального образования, специальным курсам, связанным с бухгалтерским учетом и кадровым делом и другим учебным дисциплинам;

2.2. Основные задачи:

- повышение эффективности учебного процесса по направлениям подготовки Центра;
- эффективное использование и развитие научно-технического, учебно-методического потенциала АНО ДПО АБИТ и отдельных работников для решения задач в области бухгалтерского учета и кадрового дела с использованием полученных данных;
- создание наиболее благоприятных условий для подготовки слушателей в области бухгалтерского учета и кадрового дела;
- создание дополнительных условий для развития экспериментальной учебной базы, роста квалификации и профессионального уровня сотрудников Центра.

2.1. Основные задачи Центра:

- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- разработка и организация методического сопровождения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования;
- совершенствование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки по результатам проводимых научных и методических исследованиях АНО ДПО «АБИТ»;

- организация и проведение конференций по вопросам образовательной деятельности и семинаров обучающего характера;
- участие в работе специализированных выставок и конференций;
- выполнение других задач, поставленных руководством АНО ДПО «АБИТ»

2.2. Основные функции Центра:

- разработка учебных программ, учебно-тематических и учебных планов по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- совершенствование и развитие содержания, форм, методов и средств обучения, используемых при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования АНО ДПО «АБИТ»;
- разработка локальных актов, регламентирующих организацию деятельности Центра и образовательного процесса;
- разработка учебно-методической документации по реализуемым дополнительным профессиональным программам;
- привлечение высококвалифицированных преподавателей, преподавателей-практиков для проведения занятий в соответствии с расписанием и открытия новых программ обучения;
- организация системы повышения и контроля качества образовательного процесса;
- участие в формировании плана работы АНО ДПО «АБИТ».

3. Права и ответственность

4.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Центра в рамках своих служебных полномочий имеют следующие права:

4.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений АНО ДПО «АБИТ» информацию, необходимую для работы Центра;

4.1.2. Информировать в установленном порядке структурные подразделения АНО ДПО «АБИТ» по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

4.1.3. Вносить руководителю Центра предложения по развитию и совершенствованию форм и методов работы Центра;

4.1.4. Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений АБИТ по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.1.5. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами информационной инфраструктуры АНО ДПО «АБИТ», средствами связи, а также иными материальными ресурсами, необходимыми для деятельности Проектного центра.

4.1.6. Другие права, установленные для структурных подразделений Уставом и локальными актами АНО ДПО «АБИТ».

4.1.7. Ответственность за работу Проектного центра несет руководитель, действующий в соответствии с настоящим Положением и своей должностной инструкцией. Сотрудники Проектного центра несут ответственность за качество и своевременность исполнения своих функциональных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями и законодательством РФ.

5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

5.1. В процессе выполнения своих задач и функций работники Центра в установленном порядке взаимодействуют со всеми структурными подразделениями АНО ДПО «АБИТ» в рамках своих полномочий.