

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Академия бизнеса и инновационных
технологий»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Никишина О.Ю.

«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Основы государственного и муниципального управления

Дополнительная профессиональная программа
по переподготовке

**«Государственное и муниципальное регулирование
в сфере образования»**

Квалификация выпускника
**специалист государственного и муниципального управления
в области образования**

Форма обучения
очно-заочная

МОСКВА, 2024

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели изучения дисциплины: сформировать у слушателей представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить с понятиями, предметами и системами государственного и муниципального управления;
- обучить основным категориям, понятиям и терминам, закономерностям и принципам развития систем государственного и муниципального управления;
- создать профессионально подготовленный кадровый резерв, обеспечивающий достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

2. Место дисциплины в структуре ДПП

Изучение данной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплинами: Государственная политика в сфере образования. Институциональные основы образовательной политики, Система государственных и муниципальных органов управления образованием и их компетенция, Принятие и исполнение государственных решений и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Профессиональные компетенции

Код	Содержание дисциплин
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской

	Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-7	умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления
ПК-23	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

В результате изучения дисциплины слушатели должны

знать:

- существующие концепции и идеи в области государственного и муниципального управления,
- основные политические и социально-экономические институты, влияющие на принятие и исполнение управленческих решений,
- специфику и задачи административно-управленческой деятельности, основные показатели и критерии ее эффективности,
- структуру и механизм функционирования органов государственной и муниципальной власти в России

уметь:

- разбираться в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти,
- анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы управления и реализуется государственная политика,
- уметь анализировать и применять на практике достижения зарубежных стран в области реформирования административных структур.

владеть:

- навыками анализа механизма функционирования органов государственного и муниципального управления
- навыками взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества,
- методами оценки деятельности органов власти, с точки зрения адекватности принимаемых ими мер в области социально-экономического регулирования.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» составляет 36 часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	36
Аудиторные занятия:	24
Лекции (Л)	12
Практические занятия (ПЗ)	12
Самостоятельная работа	12
Вид итогового контроля	зачет

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

	Наименования тем	Лекции	ПЗ	Сам. работа
1	Предмет и научные основы системы государственного управления.	1	1	1
2	Организационная структура государственного управления.	1	1	1
3	Формирование и реализация государственной политики.	1	1	1
4	Федеральные органы государственной власти.	1	1	1
5	Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации.	1	1	1
6	Основы управления экономикой, социальной и духовной сферами. Управление конфликтными ситуациями.	1	1	1
7	Теоретические основы исследования местного самоуправления и муниципального управления.	1	1	1
8	Структура и организационно-правовые основы деятельности органов местного самоуправления.	1	1	1
9	Экономическая основа местного самоуправления.	1	1	1
10	Финансовые основы местного самоуправления.	1	1	1
11	Система местного самоуправления: совершенствование форм и методов.	1	1	1
12	Предоставление социально-значимых услуг	1	1	1

	населению - основное полномочие местного самоуправления.			
	Всего часов	12	12	12

4.3. Тематическое содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и научные основы системы государственного управления.

Понятие, виды и методы государственного управления, основные научные школы, изучающие его. Системные характеристики государственного управления. Содержание процесса управления, его многогранность. Специфика государственного управления.

Тема 2. Организационная структура государственного управления. Сущностные черты организационной структуры государственного управления. Построение организационной структуры государственного управления. Структура государственного управления: институциональный, функциональный и организационный анализ. Методы, принципы, функции государственного управления

Тема 3. Формирование и реализация государственной политики.

Форма государственного устройства и государственное управление. Формы правления. Государственно-политическое устройство. Государственно-территориальное устройство. Принципы федерализма. Конституционное разделение властей и государственное управление. Основные этапы становления российской государственности.

Тема 4. Федеральные органы государственной власти

Понятие государственной власти. Разделение властей: ветви и уровни государственной власти. Система государственной власти. Президент как глава государства. Совет Федерации и Государственная Дума: порядок формирования, полномочия и направления деятельности. Правительство РФ: порядок формирования, структура, полномочия, направления деятельности Федеральные органы исполнительной власти в субъектах Федерации. Институт Полномочного представителя Президента РФ. Государственный Совет при Президенте РФ, Совет Безопасности РФ. Судебная система РФ: Конституционный, Арбитражный, Верховный суды РФ. Система судов субъектов РФ: Конституционные, уставные и мировые суды. Прокуратура РФ. Центральные органы с особым статусом: Счетная Палата РФ, Центральная избирательная комиссия, Центральный Банк России.

Тема 5. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации.

Общие принципы реализации регионального управления. Федеративный Договор Российской Федерации: содержание, принципы, противоречия

реализации. Разграничение предметов ведения и полномочий Федерации и субъектов Федерации. Органы государственной власти субъектов РФ: порядок формирования, полномочия, направления деятельности. Государственная региональная политика. Формирование и реализации стратегии развития регионов. Разработка и реализация региональных программ социально-экономического развития.

Тема 6. Основы управления экономикой, социальной и духовной сферами. Управление конфликтными ситуациями.

Основные направления государственного регулирования экономики: функции, методы и формы. Государственный контроль. Управление государственным имуществом. Государственное регулирование развития материального производства. Регулирование фондового рынка. Регулирование денежного обращения. Модернизация социально- трудовой сферы. Реализация Национальных проектов РФ.

Тема 7. Теоретические основы исследования местного самоуправления и муниципального управления

Предмет и задачи курса. Основные модели местного самоуправления: сравнительный анализ зарубежного опыта. Этапы становления и развития местного самоуправления в России. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Европейская хартия о местном самоуправлении. Федеральный Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 131-ФЗ, 2003 г.: основные положения и итоги реализации. Самоуправление в современной России: социокультурная традиция и правовые основы.

Тема 8. Структура и организационно-правовые основы деятельности органов местного самоуправления

Формирование органов местного самоуправления. Система органов местного самоуправления (МСУ). Характерные черты органов местного самоуправления, их структура и функции на примере города, района. Основные модели организации МСУ. Ответственность органов МСУ. Вопросы местного значения и полномочия поселений. Перераспределение полномочий. Делегирование государственных полномочий. Система муниципальных правовых актов.

Устав муниципального образования. Взаимоотношения органов государственной власти и органов местного самоуправления. Вопросы местного значения и полномочия поселений. Перераспределение полномочий. Вопросы местного значения и полномочия поселений. Перераспределение полномочий. Делегирование государственных полномочий.

Тема 9. Экономическая основа местного самоуправления.

Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические,

экономические особенности муниципальных образований. Муниципальная собственность: сущность, принципы и механизмы формирования. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. Структура муниципальной собственности и правовой статус ее объектов. Комплексное социально-экономическое развитие поселения как важнейшее полномочие муниципального образования». Внешнеэкономическая деятельность органов местного самоуправления.

Тема 10. Финансовые основы местного самоуправления

Состав муниципальных финансовых ресурсов. Законодательная основа формирования и управления муниципальными финансами. Порядок формирования местных бюджетов, их доходов и расходов. Правовое регулирование местных налогов и сборов, образование муниципальных внебюджетных фондов. Межбюджетные трансферты. Укрепление финансовой базы развития муниципального хозяйства.

Тема 11. Система местного самоуправления: совершенствование форм и методов.

Сочетание и взаимодействие на местном уровне институтов прямой и представительной демократии. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления. Должностные лица местного самоуправления. Особенности муниципальной службы, кадровое обеспечение. Организация труда муниципальных служащих. Использование современных информационных технологий.

Тема 12. Предоставление социально-значимых услуг населению – основное полномочие местного самоуправления.

Модели оказания социально значимых услуг. Вопросы организации библиотечного обслуживания. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами культуры. Охрана и сохранение объектов культурного наследия местного значения. Обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта. Создание условий для массового отдыха жителей поселения. Оказание содействия в установлении опеки и попечительства над нуждающимися гражданам.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия;
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение

проблемных ситуаций;

- интерактивные: вебинары, интернет-конференции, компьютерные симуляции;
- самостоятельная работа, в том числе, с использованием системы дистанционного обучения;
- дистанционные образовательные технологии.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Основными видами самостоятельной работы являются:

- выполнение заданий разнообразного характера (выполнение тренировочных тестов и т.п.)
- выполнение индивидуальных заданий,
- подготовка к учебному вебинару,
- изучение основной и дополнительной литературы,
- поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях,
- подготовка и написание рефератов, эссе, докладов и т.п.,
- подготовка презентации с использованием новейших компьютерных технологий;
- методические рекомендации, библиотечные ресурсы, электронные библиотечные ресурсы.

6.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Государственное управление и государственная власть.
2. Признаки государственного управления
3. Базовые понятия системы ГМУ.
4. Субъект и объект государственного управления.
5. Цели, функции и принципы государственного управления
6. Законы и методы государственного управления
7. Эволюция науки государственного и муниципального управления.
8. Основные научные школы
9. Система органов государственного и муниципального управления
10. Основные принципы построения и функционирования системы органов государственного и муниципального управления
11. Три ветви государственной власти.
12. Уровни государственного управления
13. Институт Президента РФ.
14. Общие и специальные полномочия.
15. Акты Президента РФ.
16. Администрация Президента РФ. Основные функции и структура
17. Федеральное Собрание в системе государственной власти.

18. Государственная Дума
19. Совет Федерации
20. Стадии законодательного процесса
21. Правительство РФ. Общие и специальные полномочия
22. Федеральные органы исполнительной власти
23. Система органов судебной власти
24. Статус судей
25. Государственные органы особой компетенции
26. Прокуратура РФ
27. Счетная палата РФ
28. Избирательная комиссия РФ
29. Уполномоченный по правам человека
30. Формирование государственной политики и механизмы ее реализации.
31. Основные направления деятельности в системе государственного управления.
32. Государственное управление социальной сферой.
33. Государственное регулирование экономики.
34. Государственное управление в чрезвычайных и конфликтных ситуациях.
35. Особенности российского федерализма.
36. Федеральный округ.
37. Полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе
38. Разграничение полномочий между РФ и ее субъектами
39. Региональное управление в системе государственного управления.
40. Государственная региональная политика
41. Высшее должностное лицо субъекта РФ
42. Система органов государственной власти в субъектах РФ
43. Организация государственного и муниципального управления в развитых странах
44. Процесс совершенствования государственного и муниципального управления.
45. Административная реформа
46. Понятие местного самоуправления
47. Опыт становления местного самоуправления в России
48. Сравнительный анализ зарубежного опыта местного самоуправления
49. Формы осуществления местного самоуправления в РФ
50. Органы местного самоуправления.
51. Варианты организационных структур местного самоуправления
52. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
53. Объекты муниципального управления
54. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
55. Особенности муниципальной службы.
56. Законодательный и исполнительный органы власти субъекта РФ
57. Понятие муниципальной службы и ее отличие от государственной службы
58. Правовой статус муниципального служащего
59. Специфика кадровой работы в муниципальном образовании
60. Межмуниципальное сотрудничество

6.2. Примерная тематика рефератов

- 1 Теоретико- методологические основы становления и развития системы государственного управления в РФ
- 2 Теоретико- методологические основы становления системы местного самоуправления в РФ.
- 3 Совершенствование системы управления муниципальными образованиями РФ (региональный аспект)
- 4 Совершенствование системы управления экономическими структурами муниципального образования.
- 5 Проблемы разграничения полномочий между уровнями власти в сфере местного самоуправления
- 6 Государственная служба: состояние, пути развития кадрового потенциала (региональный аспект)
- 7 Система государственного регулирования рынка труда на региональном уровне
- 8 Стратегическое управление агропромышленным комплексом, сельскохозяйственными предприятиями (региональный аспект)
- 9 Социально-экономическое развитие муниципального образования: параметры анализа и модели развития
- 10 Система государственного регулирования земельных отношений: региональный аспект
- 11 Местное самоуправление и гражданское общество: диалектика становления и развития.
- 12 Государственная политика в сфере реформирования ЖКХ в условиях рыночной экономики: проблемы и пути их решения
- 13 Экономические и правовые основы становления и развития местного самоуправления (региональный аспект)
- 14 Основные принципы реформирования системы местного самоуправления и муниципального управления на современном этапе.
- 15 Проведение земельной реформы на региональном или муниципальном уровнях
- 16 Избирательная система Российской Федерации: правовые и финансово-экономические аспекты (региональный аспект)
- 17 Управление земельными ресурсами в муниципальном образовании
- 18 Система управления государственной собственностью Владимирской области
- 19 Контроль и проверка исполнения в исполнительных органах государственной власти и местного самоуправления Владимирской области
- 20 Межбюджетные отношения в укреплении финансовой самостоятельности муниципальных образований
- 21 Становление и развитие системы социальной защиты (региональный и муниципальный уровень)
- 22 Местные представительные органы в регулировании социально-экономического развития территорий
- 23 Социально-экономическое развитие муниципального образования: правовой, организационный и экономический аспекты

- 24 Социально-экономические аспекты молодежной политики в регионе
- 25 Муниципальная собственность: проблемы управления и перспективы развития
- 26 Муниципальная экономика: становление и развитие на современном этапе
- 27 Управление бюджетным процессом в Российской Федерации: федеральный и региональный аспекты
- 28 Муниципальные выборы как способ формирования органов местного самоуправления
- 29 Муниципальные ресурсы: пути и источники пополнения
- 30 Оптимизация работы социальных структур муниципалитета на примере
- 31 Организационно-правовые основы деятельности органов местного самоуправления
- 32 Организационные и социально-экономические аспекты государственной политики защиты прав потребителей в современных условиях (региональный аспект)
- 33 Управление развитием системы образования на региональном уровне
- 34 Особенности региональной политики органов власти субъектов Российской Федерации в сфере занятости (региональный аспект)
- 35 Особенности формирования социальной политики: региональный аспект
- 36 Социальные и экономические аспекты управления образованием на региональном уровне
- 37 Основные направления совершенствования системы государственного управления в Российской Федерации (региональный аспект)
- 38 Перспективы развития социальной политики (региональный аспект)
- 39 Повышение эффективности подготовки кадров государственных и муниципальных структур власти
- 40 Повышение эффективности работы муниципального хозяйства (на примере конкретного муниципального управления)
- 41 Публичная политика органов местного самоуправления в стратегическом развитии муниципального образования
- 42 Разработка и реализация региональных социальных программ
- 43 Система государственного управления молодежной политикой в современных условиях
- 44 Региональная политика социальной защиты
- 45 Регулирование органами местного самоуправления социально-экономического развития муниципального образования
- 46 Совершенствование механизма управления жилищно-коммунальным хозяйством муниципального образования
- 47 Совершенствование механизма управления социальной сферой на муниципальном уровне
- 48 Совершенствование системы персональной ответственности государственного служащего в государственном управлении
- 49 Совершенствование управления муниципальным бюджетом
- 50 Совершенствование управления муниципальным заказом
- 51 Стратегическое планирование в социально-экономическом развитии муниципальных образований
- 52 Социальная защита населения на региональном и муниципальном уровнях:

проблемы и пути решения

53 Социальная политика, ее содержание и формы реализации в системе рыночной экономики (региональный аспект)

54 Социально-экономическая сфера деятельности органов местного самоуправления

6.3. Примеры тестовых заданий

1. Процесс регулирования отношений внутри государства посредством распределения сфер влияния между основными территориальными уровнями и ветвями власти называется:

- а) государственное управление;
- б) международное управление;
- в) отраслевое управление;
- г) региональное управление.

2. В основе государственного управления лежит:

- а) социальный интерес;
- б) финансовый интерес;
- в) государственный интерес;
- г) международный интерес.

3. Органом легитимного принуждения в интересах большинства населения при условии соблюдения государственного интереса является:

- а) муниципальная власть;
- б) государственная власть;
- в) религиозная власть;
- г) международная власть.

4. Главным признаком государственной власти является:

- а) целостность;
- б) неделимость;
- в) суверенность;
- г) верны все ответы.

5. Найти соответствие:

- а) институциональная функция;
- б) регулятивная функция;
- в) целеполагающая функция;
- г) идеологическая функция.

1) формирование общенациональной идеи, призванной консолидировать общество в границах государства;

2) разработка и выбор приоритетных направлений социально-экономического и политического развития;

3) утверждение необходимых социально-экономических, политических и гражданских институтов для распределения властных полномочий;

4) принятие законов, которые призваны установить общие правила,

регулирующие поведение субъектов.

6. При разделении власти на государственную и муниципальную необходимо учитывать внутреннее различие между:

- а) публичной и социальной властью;
- б) религиозной и общественной властью;
- в) социальной и общественной властью;
- г) публичной и государственной властью.

7. Объектом государственного и муниципального управления являются:

- а) национальные отношения;
- б) религиозные отношения;
- в) общественные отношения;
- г) международные отношения.

8. Первым Президентом России был:

- а) М.С. Горбачёв;
- б) Б.Н. Ельцин;
- в) А.В. Руцкой;
- г) Р.И. Хасбулатов.

9. Президент Российской Федерации является:

- а) главой государства;
- б) гарантом Конституции РФ;
- в) гарантом прав и свобод человека и гражданина;
- г) верны все ответы.

10. Президент Российской Федерации избирается на:

- а) 2 года;
- б) 4 года;
- в) 6 лет;
- г) 8 лет.

11. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

- а) не моложе 35 лет;
- б) постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
- в) являющийся лидером крупной политической партии;
- г) верны ответы а и б.

12. Президент Российской Федерации избирается гражданами Российской Федерации на основе:

- а) всеобщего равного и прямого избирательного права;
- б) победы партии, которую он возглавляет;
- в) рекомендации Председателя Конституционного Суда РФ;
- г) нет верного ответа.

13. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации, осуществляется за счет:

- а) личных средств кандидатов в Президенты РФ;
- б) финансирования из-за рубежа;
- в) средств федерального бюджета;
- г) верны все ответы.

14. Президент РФ назначает Председателя Правительства с согласия:

- а) Конституционного Суда РФ;
- б) Госдумы РФ;
- в) Совета Федерации РФ;
- г) Верховного Суда РФ.

15. Президент РФ назначает федеральных министров по предложению:

- а) Председателя Госдумы РФ;
- б) Председателя Правительства РФ;
- в) Председателя Совета Федерации РФ;
- г) Председателя Конституционного Суда РФ.

16. Президент РФ имеет право:

- а) председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
- б) вносить законопроекты в Государственную Думу РФ;
- в) подписывать и обнародовать федеральные законы;
- г) все ответы верны.

17. Отрешение Президента от должности производится на основании обвинительного заключения:

- а) Верховного Суда РФ;
- б) Генеральной прокуратуры РФ;
- в) Конституционного Суда РФ;
- г) верны ответы а и в.

18. Статус Президента Российской Федерации определяется:

- а) четвертой главой Конституции РФ;
- б) пятой главой Конституции РФ;
- в) восьмой главой Конституции РФ;
- г) Десятой главой Конституции РФ.

19. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:

- а) трех сроков подряд;
- б) двух сроков подряд;
- в) четырех сроков подряд;
- г) одного срока.

20. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации не моложе «А», постоянно проживающий в Российской Федерации не менее «Б» лет.

- а) А – 25, Б – 8;
- б) А – 35, Б – 10;
- в) А – 28, Б – 15;
- г) А – 30, Б – 7.

21. Какая характеристика выражает представительную природу парламента России?

- а) выборность в органы государственной власти;
- б) разделение властей;
- в) федеративное устройство;
- г) приоритет международного права и закона.

22. Порядок формирования Совета Федерации РФ предполагает:

- а) назначение на должность члена Совета Федерации РФ Президентом России;
- б) избрание членов Совета Федерации РФ всенародным избранием;
- в) избрание члена Совета Федерации РФ законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ;
- г) назначение члена Совета Федерации РФ законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ.

23. Решение о назначении представителя в Совет Федерации РФ:

- а) принимается тайным голосованием;
- б) принимается открытым голосованием, где право отклонения кандидатуры принадлежит уполномоченному представителю Президента России;
- в) принимается в одностороннем порядке руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации;
- г) принимается в одностороннем порядке руководителем высшего законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

24. Полномочия Федерального Собрания РФ определены:

- а) в специальном законодательном акте;
- б) в Положении о федеральных органах власти, утвержденном Президентом России;
- в) в специальных законодательных актах для Государственной Думы РФ и Совета Федерации РФ;
- г) в Конституции РФ.

25. К принципам организации Совета Федерации, в частности, относится:

- а) сохранение преемственности в работе палаты;
- б) установление персональной ответственности членов палаты;
- в) формирование нового конституционного порядка;

г) верны ответы а и б.

25. Процедура принятия закона в Государственной Думе РФ предусматривает:

- а) прохождение трех чтений законопроекта;
- б) возможность изменения стандартной процедуры рассмотрения законопроекта и принятия закона в соответствии с регламентом Совета Федерации РФ или указа Президента России;
- в) проверку соответствия рассматриваемого в Совете Федерации РФ законопроекта действующим нормам международного права;
- г) нет верного ответа.

26. Правительство РФ является частью власти:

- а) исполнительной;
- б) законодательной;
- в) судебной;
- г) нет верного ответа.

27. Правительство РФ состоит из:

- а) председателя Правительства РФ;
- б) заместителей Председателя Правительства РФ;
- в) федеральных министров;
- г) все ответы верны.

28. Правительство РФ:

- а) является высшим органом исполнительной власти;
- б) является коллегиальным органом;
- в) осуществляет контроль за деятельностью федеральных органов исполнительной власти;
- г) верны все ответы.

29. Федеральные министры РФ назначаются на должность:

- а) Президентом РФ по предложению Председателя Правительства РФ;
- б) Президентом РФ по своей инициативе;
- в) Председателем Правительства РФ;
- г) Председателем Правительства РФ по предложению Президента РФ.

30. Правительство РФ:

- а) слагает свои полномочия перед вновь избранным Президентом РФ;
- б) может подать в отставку, которая принимается или отклоняется Президентом РФ;
- в) слагает свои полномочия в случае, если Президент РФ принял решение об отставке Правительства РФ, в случаях выражения Государственной Думой недоверия Правительству РФ;
- г) все ответы верны.

31. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:

- а) осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти;
- б) входит в систему государственного управления;
- в) выделена в системе государственного управления в отдельное звено;
- г) осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов.

32. Пересматривать решения органов судебной власти вправе:

- а) уполномоченные государственные органы, осуществляющие судебный контроль;
- б) суд присяжных заседателей;
- в) суд народных и арбитражных заседателей;
- г) нет правильного ответа.

33. В зависимости от характера рассматриваемых дел и процедуры осуществления правосудия выделяют:

- а) конституционное судопроизводство;
- б) арбитражное судопроизводство;
- в) международное судопроизводство;
- г) верны ответы а и б.

34. Структура судебной системы РФ содержит:

- а) чрезвычайные суды;
- б) суды субъектов РФ;
- в) народные суды;
- г) суды административных округов.

35. Судьи в соответствии с судебной системой РФ различаются между собой:

- а) по компетенции;
- б) по юрисдикции;
- в) по статусу;
- г) по сроку назначения.

36. К полномочиям прокуратуры РФ относится:

- а) надзор за соблюдением правового статуса должностных лиц государственных органов;
- б) исполнение решений суда, вступивших в законную силу;
- в) исполнение наказаний и мер принудительного характера, назначенных судом;
- г) уголовное преследование.

37. Каким образом распределяются ресурсы согласно принципу экономического районирования?

- а) экономические возможности района реализуются за счет местных внутренних ресурсов;
- б) комплекс местных ресурсов и внешних на основе общегосударственного плана;
- в) экономическое развитие осуществляется за счет внешних источников

потоком, ограниченным необходимым количеством целесообразно направленных товаров;

г) нет верного ответа.

38. Сколько образовано федеральных округов в Российской Федерации?

а) 5;

б) 6;

в) 7;

г) 8.

39. Основной задачей полномочного представителя президента в федеральном округе является:

а) контроль за соблюдением законодательства должностными лицами государственных органов субъектов РФ;

б) недопущение противоречий законов РФ и законов субъектов РФ;

в) надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина должностными лицами государственных органов субъектов РФ;

г) верны ответы а и в.

40. Укажите направления региональной социально-экономической политики:

а) развитие межрегиональных и региональных инфраструктурных систем;

б) ликвидация межэтнических диспропорций, выравнивание уровней развития;

в) стабилизация социально-экономического положения в регионах с экстремальными природными условиями;

г) верны ответы а и в.

41. Главной целью региональной политики в экономической сфере является:

а) рациональное использование природно-экономических возможностей регионов;

б) укрепление вертикали власти;

в) обеспечение достойного уровня благосостояния населения в каждом регионе;

г) верны ответы а и б.

42. Характерными особенностями структуры федеральных округов являются:

а) выраженная экономическая специализация;

б) значительный хозяйственный комплекс;

в) нет правильного ответа;

г) верны ответы а и б

43. Местное самоуправление как основа конституционного строя представляет собой:

а) принцип организации и осуществления власти в обществе и государстве, который определяет систему управления в России;

б) принцип обеспечения самостоятельного решения населением вопросов местного значения;

в) необходимый элемент конституционной организации власти народа;

г) верны ответы а и в.

44. Право местного самоуправления реализуется в форме:

- а) прямого волеизъявления;
- б) выборы;
- в) верны ответы а и б;
- г) нет верного ответа.

45. Местное самоуправление представляет собой:

- а) структурное подразделение государственной системы управления;
- б) обособленную структуру общественного регулирования;
- в) независимую структуру в системе органов государственной власти субъектов Федерации;
- г) нет верного ответа.

46. Осуществление полномочий органами местного самоуправления происходит:

- а) самостоятельно по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления;
- б) совместно с органами государственной власти субъектов Федерации;
- в) самостоятельно по вопросам, отнесенным к ведению органов местного самоуправления, за исключением вопросов по предоставлению региональных дотаций и субвенций;
- г) совместно с органами государственной власти субъектов Федерации, за исключением вопросов по предоставлению региональных дотаций и субвенций.

47. Органы государственной власти субъектов Федерации в отношении местного самоуправления:

- а) не могут оказывать влияние на степень самостоятельности местного самоуправления, гарантированную государством;
- б) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления;
- в) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления только по вопросам, специально закрепленным в конституциях (уставах) субъектов Федерации;
- г) нет верного ответа.

48. Согласно принципу субсидиарности:

- а) пределы вмешательства государственных органов ограничиваются кругом вопросов общегосударственного значения, которые не могут решить органы местного самоуправления;
- б) пределы вмешательства государственных органов ограничиваются кругом вопросов местного значения, которые не могут решить органы местного самоуправления;
- в) вмешательство государственных органов в предмет ведения органов местного самоуправления законодательно ограничено;
- г) верны ответы б и в.

49. Муниципальное образование является системой:

- а) открытой;
- б) закрытой;
- в) замкнутой;
- г) нет верного ответа.

50. Основными характеристиками города как системы являются:

- а) коммуникативность;
- б) структурированность;
- в) устойчивость;
- г) адаптивность;
- д) нет верного ответа.

51. В материально-вещественной структуре города выделяются следующие подсистемы:

- а) территория;
- б) социальная сфера;
- в) население;
- г) городское управление;
- д) городское хозяйство;
- е) социальная сфера;
- ж) нет верного ответа.

52. Градообразующие предприятия – это:

- а) крупные предприятия, продукция или услуги которых в основном реализуется внутри города;
- б) крупные предприятия, продукция или услуги которых в основном поставляются за пределы города;
- в) крупные предприятия, обслуживающие весь регион, в котором они расположены;
- г) нет верного ответа.

53. Важнейшими элементами внешней среды города являются:

- а) государство, регион, окружающая территория (пригородная зона);
- б) транспортные сети, природные ресурсы;
- в) трудовая миграция;
- г) нет верного ответа.

54. Значительная часть объектов социальной сферы города:

- а) полностью содержится за счет средств местного бюджета;
- б) частично содержится за счет средств местного бюджета;
- в) являются частными и самокупаемыми;
- г) нет верного ответа.

55. В основе муниципальной системы Российской Федерации лежит:

- а) англосаксонская система управления;
- б) континентальная система управления;
- в) иберийская система управления;
- г) государственная система управления;
- д) нет верного ответа.

56. В России органы местного самоуправления представляют собой:

- а) исполнительные органы;
- б) представительные органы;
- в) представительные, исполнительно-распорядительные органы;
- г) представительные органы, совещательные органы, исполнительно-распорядительные органы;
- д) нет верного ответа.

57. В России во всех муниципальных образованиях представительные органы:

- а) назначаются вышестоящими органами;
- б) избираются прямыми выборами;
- в) нет верного ответа.

58. Глава муниципального образования может быть досрочно освобожден от должности в случае:

- а) отзыва избирателями;
- б) смещения его с должности органом региональной исполнительной власти;
- в) смещения его с должности местным представительным органом;
- г) вступления в силу обвинительного приговора суда;
- д) нет верного ответа.

59. К числу гарантий деятельности местного депутата в РФ относятся:

- а) срок его полномочий не может быть меньше двух лет;
- б) срок депутатских полномочий не может быть сокращен в период депутатской работы;
- в) местный иммунитет – ограниченная неприкосновенность депутата и выборного должностного лица;
- г) общегосударственный иммунитет – неприкосновенность депутата и выборного должностного лица;
- д) нет верного ответа.

60. Основными признаками муниципальной службы являются:

- а) профессиональная деятельность на постоянной основе;
- б) профессиональная деятельность на общественных началах;
- в) профессиональная деятельность за денежное вознаграждение из средств регионального бюджета;
- г) профессиональная деятельность по исполнению и обеспечению полномочий органов местного самоуправления;
- д) нет верного ответа.

61. Какие из критериев влияют на доступ к муниципальной службе для граждан РФ:

- а) Пол;
- б) Национальности;
- в) Язык;
- г) наличие образования;
- д) квалификация работника;
- е) имущественное положение;
- ж) должностное положение;
- з) принадлежность к общественным объединениям;
- и) нет верного ответа.

62. Глава местного самоуправления:

- а) занимает муниципальную должность;
- б) является муниципальным служащим;
- в) не является муниципальным служащим;
- г) нет верного ответа.

63. За счет каких средств финансируется муниципальная служба?

- а) за счет средств местных бюджетов;
- б) за счет средств региональных бюджетов;
- в) за счет средств федерального бюджета;
- г) из внебюджетных фондов;
- д) из других источников.

64. Методы государственного регулирования экономики подразделяются на:

- а) административные;
- б) экономические;
- в) правовые;
- г) прямые и косвенные;
- д) верны все ответы.
- г) нет верного ответа.

65. К прямым методам государственного регулирования экономики относят:

- а) налоги;
- б) таможенные пошлины;
- в) государственные заказы;
- г) штрафы.

66. К косвенным методам государственного регулирования экономики относят:

- а) сертификация продукции;
- б) федеральная целевая программа;
- в) условия обмена валют;
- г) нет верного ответа.

67. По мере развития рыночной экономики значительно расширяется сфера:

- а) прямого регулирования;
- б) косвенного регулирования;
- в) административного регулирования;
- г) нет верного ответа.

6.4. Вопросы для самоконтроля по основным разделам дисциплины

1. Приоритеты государственной социальной политики в современной России.
2. Социальное партнерство власти и бизнеса как механизм реализации социальной политики в России (регионе).
3. Тенденции развития института местного самоуправления в современной России.
4. Совершенствование механизмов взаимодействия представительного и исполнительного органа муниципального образования
5. Оптимизация форм и методов деятельности местной администрации
6. Особенности реализации полномочий органов местного самоуправления (в конкретной сфере).
7. Стратегия социально-экономического развития муниципального образования.
8. Организация благоустройства территории муниципального образования (на конкретном примере)
9. Направления взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти (на примере субъекта РФ)
10. Государственная поддержка местного самоуправления: проблемы и перспективы.
11. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
12. Совершенствование работы органов местного самоуправления с обращениями граждан
13. Совершенствование правотворческого процесса в муниципальном образовании
14. Население и местная власть: взаимодействие и взаимовлияние.
15. Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг.
16. Оптимизация контрольно-надзорных функций государства.
17. Типы господства в политической социологии М.Вебера.
18. Проблемы власти бюрократии в социальной теории XIXв. А.Токвиль, Дж.Ст.Милль, К.Маркс.
19. Теории «нового класса» о власти бюрократии Л.Троцкий, Дж.Бернхэм, М.Джилас.
20. Теоретические доктрины взаимодействий политиков и чиновников (В.Вильсон, К.Маркс).
21. Социально-классовый состав государственной службы в историческом развитии.
22. Влияние особенностей государства и характера политического строя общества на социальную природу государственной службы.
23. Нормативные акты, регламентирующие отдельные виды государственной службы.

24. Специфика организации и функционирования отдельных видов государственной службы.
25. Структура федеральной государственной службы и особенности ее функционирования.
26. Виды федеральной государственной службы. Особенности правового регулирования и организации военной и правоохранительной службы.
27. Сущность и особенности современной государственной службы субъектов РФ.
28. Полномочия субъектов РФ в вопросах организации государственной службы.
29. Сравнительный анализ субъектов, методов, результатов контроля в государственной службе зарубежных государств (ФРГ, Франция, США) и в российской государственной службе.
30. Особенности формирования органов по вопросам государственной службы в различных субъектах РФ.
31. Сравнительный анализ нормативных правовых актов, регламентирующих муниципальную службу различных субъектов РФ.
32. Организационные принципы муниципальной службы. Анализ степени реализации организационных принципов муниципальной службы на примере муниципального образования.
33. Формирование исполнительных органов муниципального образования.
34. Муниципальная служба и гражданское общество.
35. Муниципальная служба и государственная власть.
36. Соотношение государственных должностей государственной службы и муниципальных должностей муниципальной службы.
37. Особенности правового статуса муниципального служащего: сравнительный анализ правовых актов в сфере государственной и муниципальной службы.
38. Карьера государственного и муниципального служащего.
39. Профессиональная переподготовка государственных и муниципальных служащих.

Критерии оценивания учебной деятельности слушателя

Лекции и практические занятия: оценивается посещаемость, активность, умение выделить главную мысль, самостоятельность при выполнении работы, активность работы в аудитории, правильность выполнения заданий, уровень подготовки к занятиям и т.д.

Оценивание работы на лекциях осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов:

«15 баллов и более» выставляется слушателю, если он посещал занятия, принимал участие в обсуждении вопросов, высказывая аргументированную точку зрения, отражающую знание теоретических положений дисциплины, умение использовать примеры и факты в качестве обоснования своей точки зрения;

«менее 15 баллов» выставляется слушателю, если он не посещал занятия, не участвовал в обсуждении или предоставлял ответы и высказывал положения, не

относящиеся к поставленным вопросам.

Самостоятельная работа: оценивается качество и количество выполненных домашних работ, грамотность в оформлении, правильность выполнения и т.д.

Оценивание самостоятельной работы осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов:

«15 баллов и более», если тема работы раскрыта глубоко и всесторонне, обстоятельно проанализированы все вопросы, сделаны необходимые выводы, работа оформлена по всем технико-орфографическим правилам. Слушатель связал рассмотренный материал с практикой своей будущей профессиональной деятельности; если на основе изучения литературы слушатель правильно определил и достаточно полно осветил узловые вопросы темы. Оформлена работа, в основном, правильно, но имеются отдельные неточности в изложении вопросов и стилистические погрешности; если слушатель в целом правильно определил узловые вопросы темы, но недостаточно полно раскрыл их содержание, имеются недостатки в оформлении работы;

«менее 15 баллов», если слушатель не понял смысл и содержание темы работы, не раскрыл содержание поставленных вопросов, допустил ряд грубых теоретических ошибок и не выполнил основные требования к оформлению работы.

Промежуточная аттестация:

Промежуточная аттестация проходит в виде зачета.

Результаты зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки слушателю по вопросу выставляется:

«ОТЛИЧНО», если слушатель показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, в ходе ответа демонстрирует глубокие знания основной и дополнительной литературы, умеет применять полученные знания к будущей профессиональной деятельности;

«ХОРОШО», если слушатель твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов, демонстрирует твердые знания основной литературы;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель на экзамене не раскрыл содержание вопросов, не знает основной и дополнительной литературы в целом, отсутствуют знания по проблемам программного материала.

ответ на «отлично» оценивается от 45 до 50 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 40 до 44 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 30 до 39 баллов;
ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 29 баллов;

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности слушателя по дисциплине составляет 100 баллов.

Таблица пересчета полученной слушателем суммы баллов в оценку:

60 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 60 баллов	«не зачтено»

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.1 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва : Дело, 2019. — 512 с. — ISBN 978-5-7749-1397-8 (т.1), 978-5-7749-1396-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95125.html>
2. Система муниципального управления : учебное пособие / Н.В. Мирошниченко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 105 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121701.html>
3. Скрынченко, Б. Л. Государственное и муниципальное управление: введение в специальность : курс лекций (учебное пособие) / Б. Л. Скрынченко ; под редакцией А. В. Тараканова. — Москва : Дашков и К, 2023. — 186 с. — ISBN 978-5-394-05579-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136453.html>

Дополнительная литература:

1. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Ф. Аяцков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2012.— 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5013>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Воронин А.Г., Лапин В.А., Широков А.Г. Основы Управления муниципальным хозяйством: Учебное пособие –М.: Дело, 1998.
3. Василенко, И. А. Государственное и муниципальное управление: учебник для вузов по спец. "Политология" / И. А. Василенко. - М.: Гардарики, 2005.
4. История государственного управления в России (X - XX вв.): хрестоматия / Под общ. ред. Р. Г. Пихои ; РАГС. - М.: Изд-во РАГС, 2003.
5. Гневко В.А. Государственное и муниципальное управление: Менеджмент

Территорий и отраслей. СПб., 2001.

6. Демьяненко А.Н., Обушенков А.Л. Муниципальное управление: Учебное пособие –Хабаровск - Нижний Новгород, Издательство Волго-Вятской академии государственной службы, 1998.

7. Зеркин Д.П. Основы теории государственного управления. Курс лекций / Д.П. Зеркин, В.Г. Игнатов. Ростов-на-Дону: Март, 2000.

8. Муниципальное управление и поддержка предпринимательства: Учебное пособие / Ю.П.Алексеев, А.Н.Алисов, Н.Б. Багрова и др.; Под ред. В.П.Белянского, А.Г.Воронина, Б.Т.Пономаренко. – М.: Логос, 2001. – 392 с.

9. Органы государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области: Справочник/ Под ред.Т.М. Петрова; СПб.: Сенсор, 2000.

10. Пикулькин А.В. Система государственного управления: Учебник для вузов. –М.: ЮНИТИ, 2000.

11. Управление развитием социальной сферы муниципальных образований. Учебно-методическое пособие. Под общ. Ред. Е.В. Тишина. М.: РИЦ «Муниципальная власть», 2001. – 295 с.

12. Чиркин В.Е. Государственное управление. Элементарный курс. –М.: Юристъ, 2002.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских и практических занятий.

Слушатели имеют доступ с компьютеров, входящих в локальную сеть и сеть Wi-Fi, в Интернет.

В Организации организованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа используются слайд-лекции с обратной связью (интерактивные).

9. Методические указания слушателям по освоению дисциплины

9.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Особенность преподавания теоретической части дисциплины заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций, лекций с проблемными вопросами. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку,

обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения специалистов соответствующего профиля. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей и умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования соответствующих умений и навыков.

Целью проведения семинарских занятий является углубление теоретических знаний, формирование у слушателей умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы.

9.2. Методические указания слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы слушателя.

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях и семинарских занятиях по курсу, подготовку к экзамену, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

Основными видами самостоятельной работы по курсу являются:

- изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к семинарам, в том числе подготовка докладов, сообщений, рефератов по данным вопросам;
- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;

- подготовка к экзамену.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Чтение становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Методические указания для слушателей по подготовке к занятиям семинарского типа

Целью занятий семинарского типа является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе слушатель планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку слушателя к занятию.

Подготовка к занятию семинарского типа включает в себя: работу в электронной информационно-образовательной среде, содержащей все образовательные ресурсы.

Слушатель должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Семинарские занятия способствуют успешному и эффективному самостоятельному изучению слушателями предмета, углубленному его пониманию. Широкий круг источников, предлагаемый слушателям, позволяет не только расширить эрудицию, но и проникнуть в содержание современных управленческих направлений во всей их специфичности.

Для более успешного освоения материала слушателям предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана семинарского занятия.

2. Прочитайте конспект лекции.

3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.

4. Прочтите рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.

5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.

6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у слушателя.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;

б) провести сравнение различных концепций по каждой проблеме;

в) отметить практическую ценность данных событий;

г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.