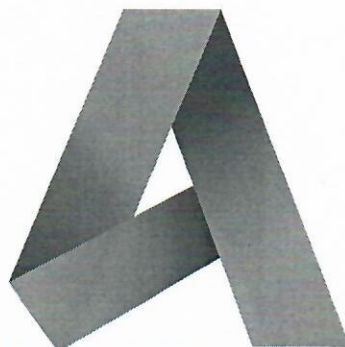


АВТОНОМНАЯ
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

**АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА
И ИННОВАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Российская Федерация, 124482,
г. Москва, г. Зеленоград,
Савелкинский проезд,
д.4, XI, ком. 27
Тел./факс (499) 755-93-77



**АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА
И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

E-mail: abitdpo@gmail.com
Web-site: www.abit.msk.ru

AUTONOMOUS
NON-COMMERCIAL
ORGANIZATION OF
SUPPLEMENTARY PROFESSIONAL
EDUCATION

**ACADEMY OF
BUSINESS AND
INNOVATIVE
TECHNOLOGIES**

Russian Federation, 124482,
Moscow, Zelenograd, Savelkinsky
proezd,
4, XI, room. 27
Phone/fax (499) 755-93-77

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

О.Ю. Никишина

«02» октября 2017 г.



**Дополнительная общеобразовательная
(общеразвивающая) программа**

«Речевое мастерство»

Москва 2017

Рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета
Протокол № 1/ПС от 02.10.2017 г.

Составитель: **Каткова Ирина Валерьевна**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Настоящая дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Речевое мастерство» разработана с учетом Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Данная дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа направлена на формирование и развитие творческих способностей взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном совершенствовании, а также на организацию их свободного времени.

Цель реализации программы:

Формирование навыков речевого мастерства, культуры и техники речевого общения и публичного выступления.

1.2 Планируемые результаты обучения.

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания и умения:

Знать:

- понятия, такие как «тон речи», «темп речи», «дикция», «высота и тембр голоса»;
- содержание понятий «публичная речь», «культура общения», «речевой этикет»;
- средства выразительности устной и письменной речи, нормы литературного языка.

Уметь:

- строить устную и письменную речь с учетом норм литературного языка, с соблюдением этикетных форм вежливости;
- строить речь в зависимости от ситуации и целей общения;
- слушать и анализировать чужую и собственную речь.

Владеть:

- методами речевого общения в различных речевых коммуникациях.

1.3. Категория слушателей. Лица старше 16 лет, желающие овладеть первоначальными навыками публичного выступления. Без предъявления требований к уровню образования.

1.4 Трудоемкость обучения: 20 часов

1.5. Форма обучения: очная

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы

Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час.	Всего ауд. час.	Аудиторные занятия, час			СРС, час
			Лекции	Лабораторные работы	Практические и семинарские занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1 Культура речи	5	4	2		2	1
2. Техника речи	3	2			2	1
3. Мастерство импровизации	5	4	2		2	1
4. Риторика в спорно-конфликтных ситуациях	5	4	2		2	1
5. Лидерство и харизма	2	2			2	
Итого	20	16	6		10	4

2.2. Рабочая программа модуля

Культура речи

Раздел 1. Культура речи. (5 час)

Тема 1. Понятие культуры речи. (2,5 час)

Определение понятия «Культура речи». Различие понятий «культура речи» и «культура языка». Великие ораторы – Сократ и Платон. Риторика Аристотеля. Крупнейший древнегреческий оратор Цицерон. Становление нового оратора Димосфена. Красота речи в понимании Цицерона. Публичная речь. Знаменитый римский оратор Квинтилиан. Речевая деятельность и владение литературной нормой. Развитие риторических навыков как одно из условий успешной профессиональной деятельности. Лексическая культура. Лексический запас. Литературный язык и литературная норма. Речевая стилистика. Наиболее часто встречающиеся ошибки в устной речи. Нормативное литературное произношение и говор. Произношение слов

иностранный происхождения, некоторых имен и отчеств. Особенности русского ударения и тенденции к их смещению в русском языке. Общение и речевая деятельность. Использование этикетных формул обращения, приветствия, прощания, извинения, просьбы, благодарности, поздравления, приглашения. Словесные и несловесные средства этикета (мимика, жесты). Речевой этикет в момент разговора по телефону. Способы обращения людей друг к другу.

Тема 2. Основные средства выразительности речи. (2,5 час)

Сравнение, метафора, эпитет, аллегория, олицетворение, гиперболола, литота, перифраз. Стилистические (риторические) фигуры, используемые для повышения выразительности речи: анафора, эпифора, инверсия, антитеза, градация. Пословицы и поговорки, крылатые слова, фразеологические обороты, цитаты из художественных произведений. Факторы, снижающие действенность речи. Малая доходчивость речи: неправильный выбор слов, неудачное построение фразы, неверная оценка способностей собеседника понять сообщение. Неудачная терминология, несоблюдение нормативности речи, смешение слов, разрушение устойчивых понятий, ошибки в словоупотреблении и управлении, неправильная постановка ударений, словесные сорняки.

2.3. Рабочая программа модуля Техника речи.

Раздел 2. Техника речи. (3 час)

Тема 1. Культура речевого общения. (1 час.)

Стили произношения. Звучность голоса. Артикуляция. Высота и тембр голоса. Выразительность произношения.

Тема 2. Речевой имидж. (2 час)

Тренинг, помогающий обрести смелость самовыражения, сделать свою речь эффективным инструментом влияния, раскрыть красоту тембра голоса, усилить динамику речи, легко владеть собой и своим голосом в стрессовых ситуациях общения, убрать дефекты речи, повысить культуру речи. Упражнения. Анализ. Коррекция. Результат.

2.4. Рабочая программа модуля Мастерство импровизации.

Раздел 3. Мастерство импровизации. (5 час)

Тема 1. Импровизация в полемике. (2,5 час)

Абсолютная и сравнительная аргументация. Суждение. Умозаключение. Анализ аргумента. Синтез. Обобщение. Игровой тренинг.

Тема 2. Логическая импровизация. (2,5 час)

Способы мышления: дедукция, индукция, аналогия. Правильный выбор доказательства в зависимости от ситуации. Тренинг импровизированного построения доказательства

2.5. Рабочая программа модуля Риторика в спорно-конфликтных ситуациях.

Раздел 4. Риторика в спорно-конфликтных ситуациях. (5 час)

Тема 1. Техники поведения в споре и конфликте. (2,5 час)

Виды спора: приемы и аргументация. Тип оппонента в зависимости от его речевого поведения. Тренинг решения конфликтных ситуаций. Тренинг диагностики манипуляционных уловок и борьбы с ними.

Тема 2. Техники работы с возражениями. (2,5 час)

Природа возражений. Умение слушать и слышать партнера. Умение задавать вопросы. Правила работы с возражениями. Техники противостояния манипулятивному воздействию.

2.6. Рабочая программа модуля Лидерство и харизма.

Раздел 5. Лидерство и харизма. (2 час)

Тема 1. Харизматичный оратор. (1 час)

Основные качества харизматичного оратора: речевой имидж, личная эффективность, влияние на окружающих, природное обаяние и т.д.

Тема 2. Тренинг для амбициозных ораторов. (1 час)

Упражнения. Анализ. Коррекция. Способы дальнейшего совершенствования.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ

№ раздела	Наименование практических (семинарских) занятий	Часы
1.	Основные средства выразительности речи	2
2.	Техника речи	2
3.	Логическая импровизация	2
4.	Техники работы с возражениями	2
5.	Лидерство и харизма	2
	Итого:	10

3.1. Методические указания для слушателей по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Подготовка к занятию включает в себя: работу в электронной информационно-образовательной среде, содержащей все образовательные ресурсы.

Слушатель должен изучить основную литературу по теме практического занятия для расширения объема знаний по теме занятия, интернет-ресурсы.

Практические занятия способствуют успешному и эффективному самостоятельному изучению слушателями предмета, углубленному его пониманию.

Для более успешного освоения материала слушателям предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана практического занятия.
2. Прочитайте конспект лекции.
3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.
4. Прочтите рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.
5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.
6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у слушателя.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

- а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;
- б) провести сравнение различных концепций по каждой проблеме;
- в) отметить практическую ценность данных событий;
- г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.

3.2. Темы рефератов

1. Мастерство публичного выступления
2. Конструктивность речи.
3. Искусство дебатов
4. Искусство управлять голосом
5. Искусство речи: риторика и ораторское мастерство
6. Креативность и остроумие в речи
7. Импринтинг и контакт с аудиторией
8. Сторителлинг: польза и эффективность
9. Психотехнология управления людьми

14. Типы, виды и приемы дискуссий.
15. Учение о тропах и фигурах и его место в теории риторики.
16. Метафора и ее роль в современном гуманитарном знании.
17. Тропы и их место среди средств украшения речи.
18. Метафора в мире литературы, искусства и науки.
19. Монологи и диалог в профессиональной деятельности (на примере какой-либо профессии).
20. Этика и этикет публичной речи

4. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СР)

№ раздела	Вид СР	Трудоемкость, час
1.	Самостоятельное изучение: Употребление этикетных формул	0,5
2.	Самостоятельное изучение: Основные средства выразительности речи	0,5
3.	Самостоятельное изучение: Речевой имидж	1
4.	Самостоятельное изучение: Импровизация в полемике	0,5
5.	Самостоятельное изучение: Логическая импровизация	0,5
6.	Самостоятельное изучение: Техники поведения в споре и конфликте	0,5
7.	Самостоятельное изучение: Техники работы с возражениями	0,5
	Итого:	4

4.1. Методические указания для слушателей по организации самостоятельной работы в процессе освоения программы

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях и практических занятиях по курсу, подготовку к экзамену, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

Основными видами самостоятельной работы по курсу являются:

- изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к практическим занятиям, в том числе подготовка рефератов по данным вопросам;
- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;
- подготовка к экзамену.

4.2. Перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Виды ораторской речи. Красноречие.
2. Техники убеждения в речи
3. Работа с вопросом. Вопрос как инструмент речи
4. Речевые формы мотивации
5. Речевые манипуляции и способы их распознавания
6. Импровизация в речи
7. Аргументация в речи
8. Дискуссионный режим речи
9. Энергетика речи
10. Русские пословицы и поговорки о языке и речи.
11. Как говорить, чтобы тебя слушали?
12. Спорить, но не ссориться – возможно ли это?
13. Жесты и мимика в русской речи.
14. Приёмы речевого манипулирования в текстах средств массовой информации.
15. Искусство комплимента.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	лекции и практические занятия	компьютеры, входящие в локальную сеть и сеть Wi-Fi, в Интернет; мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерный класс	практические и лабораторные занятия	Компьютеры, подключенные к сети Интернет и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду организации

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Программа дополнительного образования детей и взрослых обеспечивается учебно-методической документацией и материалами. Содержание документации представлено в сети Интернет или локальной сети образовательного учреждения.

Для проведения:

- лекционных занятий имеются аудитории, оснащенные современным оборудованием;

- практических занятий – компьютерные классы, специально оснащенные аудитории;
- самостоятельной работой обучающихся: внеаудиторная работа обучающихся сопровождается необходимым методическим обеспечением.

Реализация программы дополнительного образования обеспечивается неограниченным доступом каждого обучающегося к ЭБС, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по изучаемым дисциплинам: - электронно-библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru> - по паролю. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по программе дополнительного образования для детей и взрослых обеспечен не менее чем одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по изучаемому курсу.

Методическое обеспечение включает в себя презентации к лекциям и практическим занятиям, раздаточные материалы, вопросы для самостоятельной работы и др.

Основная литература

1. Александров Д.Н. Риторика, или Русское красноречие [Электронный ресурс].— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32197>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Будильцева М.Б. и др. Основы русской речевой культуры [Электронный ресурс].— М.: Российский университет дружбы народов, 2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33867>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Валентей Т.В., Данилина В.В., Корнеева Ю.А. Речевая коммуникация в бизнесе [Электронный ресурс].— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32147>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Дементьев В.В. Теория речевых жанров[Электронный ресурс].— М.: Знак, 2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29867>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Ефимова С.А. Умение побеждать в споре[Электронный ресурс].— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32865>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Логунова Н.В. Культура речевого поведения [Электронный ресурс].— Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/338465>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Олейник М.А., Стороженко Л.Н. Основы речевой культуры [Электронный ресурс].— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32848>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Петрова Ю.А. Культура и стиль делового общения [Электронный ресурс].— М.: ГроссМедиа, 2015 Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/33462>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Соснова М.Л. Тренинг коммуникативного мастерства [Электронный ресурс].— М.: Академический Проект, 2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32463>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

10. Каверин Б.И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Б.И. Каверин, И.В. Демидов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10487.html>.— ЭБС «IPRbooks»
11. Кузнецов И.Н. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Н. Кузнецов— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15460.html>.— ЭБС «IPRbooks»
12. Стадник Т.А. Секреты ораторского мастерства. Как с успехом выступать публично [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.А. Стадник— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013.— 263 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64778.html>.— ЭБС «IPRbooks»
13. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2012.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9074.html>.— ЭБС «IPRbooks»
14. Кузнецов И.Н. Бизнес-риторика [Электронный ресурс]/ И.Н. Кузнецов— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 407 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10908.html>.— ЭБС «IPRbooks»
15. Корнилова Е.Н. Риторика — искусство убеждать. Своеобразие публицистики античного мира [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Н. Корнилова— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13305.html>.— ЭБС «IPRbooks»
16. Александров Д.Н. Риторика, или Русское красноречие [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Н. Александров— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15461.html>.— ЭБС «IPRbooks»
17. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Н. Абрашина— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2011.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26584.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.rodchenko.ru/liter.php> – электронные пособия по риторике, публичным выступлениям.
2. <http://1001.ru/books/speak> – электронный курс «Учимся говорить публично» в форме серии упражнений.

3. http://slovari.gramota.ru/sl_tales.html?orfogr.htm – словари русского языка: орфографический, толковый, синонимов, трудностей ударения и произношения, словарь имен собственных, толковый словарь.
4. <http://www.metaphor.narod.ru/content.htm> – подборка литературы о метафоре.
5. <http://www.edu.ru> – федеральный образовательный портал «Российское образование».

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Не предусмотрена.

7. Организационно-педагогические условия

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

- Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (ст. 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

- Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное, или высшее образование, или дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету (Приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 г.).

- Педагогический работник (преподаватель) должен иметь стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года; а при наличии послевузовского профессионального образования или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы (Приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 г. № 1н).

- При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому курсу, дисциплине (модулю) – необходим опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу (Приказ Минтруда России от 08.09.2015 г. № 608н).