

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Академия бизнеса и инновационных
технологий»**

Образовательная программа
утверждена Педагогическим советом
Протокол от «01» августа 2022 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор
Никишина О.Ю.
«01» августа 2022 г.

**Рабочая программа
дисциплины**

«БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»

Дополнительная профессиональная программа
по переподготовке
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника
Бухгалтер

Форма обучения
очно-заочная, заочная

Москва, 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью курса является формирование теоретических знаний и практических навыков по составлению бухгалтерской финансовой отчетности, подготовке и представлению полной информации о хозяйственной деятельности экономического субъекта внешним и внутренним пользователям, планирования и координации развития предприятий и организации.

Задачи :

- формирование знаний о содержании бухгалтерской финансовой отчетности в системе специальных дисциплин высшего профессионального образования, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- формирование отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов;
- развитие теоретических основ формирования бухгалтерской финансовой отчетности на основе данных учета;
- обучение современным подходам к бухгалтерской финансовой отчетности в России и Международным стандартам финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- использование бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре ДПП

Необходимость изучения курса «Бухгалтерская финансовая отчетность» обусловлена обобщением отечественного наследия учетно-теоретических знаний, а также освоением западных методов учета, контроля и управления производственным потенциалом предприятий и организаций. Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами как «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет», «Налоговый учет и отчетность».

В курсе освещаются проблемы формирования бухгалтерской финансовой отчетности, порядок, виды бухгалтерской отчетности и ее состав, проблемы составления бухгалтерской финансовой отчетности по МСФО.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»

Профессиональные компетенции:

Код	Содержание компетенции
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации;
- проблемы решаемые бухгалтерами в процессе формирования отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности, как за отчетный год, так и в перспективе;

уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского (финансового) учета, а также налогового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия (хозяйствующего субъекта);
- решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы, оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной

информации финансового характера с целью последующего ее использования в финансовых отчетах и налоговых расчетах;

- проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения фальсификации отчетных данных;

владеть:

- навыками работы с законодательной базой, регулирующей бухгалтерскую отчетность организации,

- опытом составления всех форм бухгалтерской отчетности в соответствии с нормативной базой и последними изменениями.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» составляет 44 часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	44
Аудиторные занятия:	28
Лекции (Л)	12
Практические занятия (ПЗ)	16
Самостоятельная работа	16
Вид итогового контроля	экзамен

Заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	44
Аудиторные занятия:	12
Лекции (Л)	4
Практические занятия (ПЗ)	8
Дистанционные занятия:	16
Лекции (Л)	4
Практические занятия (ПЗ)	12
Самостоятельная работа	16
Вид итогового контроля	экзамен

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
		Лекции	ПЗ (С)	ЛР	
1	Понятие и сущность бухгалтерского финансового учета в современных условиях хозяйствования	1	2	-	2
2	Бухгалтерский учет нефинансовых активов	1	2	-	2
3	Бухгалтерский учет финансовых активов, обязательств и требований	1	2	-	2
4	Бухгалтерский учет собственного капитала и формирования финансового результата	2	2	-	2
5	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России	2	2	-	2
6	Состав и содержание бухгалтерской отчетности	2	2	-	2
7	Аналитические свойства бухгалтерской отчетности. Сводная и сегментарная отчетность	1	2	-	2
8	Российская бухгалтерская (финансовая) отчетность и международные стандарты отчетности	2	2	-	2
	итого	12	16		16

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Аудиторные занятия		Дистанционные занятия		СРС
		Лекции	ПЗ	Лекции	ПЗ	
1	Понятие и сущность бухгалтерского финансового учета в современных условиях	1	1		1	2

	хозяйствования					
2	Бухгалтерский учет нефинансовых активов	1	1	1		2
3	Бухгалтерский учет финансовых активов, обязательств и требований		1	1	1	2
4	Бухгалтерский учет собственного капитала и формирования финансового результата	1	1		2	2
5	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России	1	1	1	2	2
6	Состав и содержание бухгалтерской отчетности		1		2	2
7	Аналитические свойства бухгалтерской отчетности. Сводная и сегментарная отчетность		1	1	2	2
8	Российская бухгалтерская (финансовая) отчетность и международные стандарты отчетности		1		2	2
	ИТОГО	4	8	4	12	16

4.3. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике

Понятие, назначение и содержание бухгалтерской отчетности. Стандартизация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Система регулирования учета и отчетности в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ). Годовая и промежуточная отчетность.

Раздел 2. Нормативное регулирование и виды отчетности

Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ. Виды бухгалтерской отчетности. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Раздел 3. Бухгалтерский баланс и модели его построения

Назначение и строение баланса в РФ и международной практике. Общие требования к составлению баланса. Порядок формирования актива бухгалтерского баланса. Порядок формирования пассива бухгалтерского баланса

Раздел 4. Отчет о прибылях и убытках

Структура и содержание отчета о прибылях и убытках. Порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках

Раздел 5. Отчет о движении денежных средств модели его составления.

Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств

Раздел 6. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, пояснительная записка

Содержание и порядок составления приложения к бухгалтерскому балансу. Содержание пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности. Таблицы Пояснений, их формы, показатели и взаимосвязь с показателями бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках. Пояснительная записка.

Раздел 7. Аналитические свойства бухгалтерской отчетности. Сводная и сегментарная отчетность

Использование данных бухгалтерской отчетности для оценки финансового состояния организации. Взаимосвязь показателей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Учетная политика и ее раскрытие в бухгалтерской отчетности. Анализ влияния учетной политики организации на показатели бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках.

Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность. методы консолидации отчетности. состав сводной бухгалтерской отчетности. Сегментарная отчетность организации. Виды сегментов. Порядок составления сегментарной отчетности.

Раздел 8. Российская бухгалтерская финансовая отчетность и международные стандарты отчетности

Стандартизация бухгалтерской (финансовой) отчетности в международной практике. Принципиальные отличия финансовой отчетности, составленной по МСФО, от финансовой отчетности, составленной по российским стандартам. Действующие МСФО и их аналоги в России. Важнейшие элементы международной финансовой отчетности. Основные финансовые отчеты по принципам МСФО. Трансформация финансовой отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами. Методы и основные этапы трансформации отчетности.

5. Образовательные технологии

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельностно-развивающая; личностно-ориентированная; практикоориентированная; идеи опоры и опережения;
- компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарских и практических занятий, работы в команде; контекстное и проблемное обучение; обучение на основе опыта;
- информационные образовательные технологии;
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, анализ реальных проблемных ситуаций (Case-study);
- интерактивные: вебинары, интернет-конференции, компьютерные симуляции;
- дистанционные образовательные технологии.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Основными видами самостоятельной работы являются:

- выполнение заданий разнообразного характера (выполнение тренировочных тестов и т.п.)
- выполнение индивидуальных заданий,
- подготовка к учебному вебинару,
- изучение основной и дополнительной литературы,
- поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях;
- методические рекомендации, библиотечные ресурсы и др.

6.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее значение и виды.
2. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления.
3. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
4. Состав бухгалтерской отчетности.
5. Международные стандарты финансовой отчетности.
6. Функции и виды бухгалтерского баланса.
7. Виды бухгалтерских балансов.
8. Схема построения и порядок оценки статей бухгалтерского баланса .
9. Структура и содержание отчёта о прибылях и убытках.
10. Назначение отчета о движении денежных средств
11. Основные понятия, применяемые при составлении отчёта о движении денежных средств.
12. Принципы составления отчёта о движении денежных средств.
13. Прямой и косвенный методы представления потоков денежных средств от текущей деятельности.
14. Назначение и состав пояснительной записки.
15. Отражение обязательной информации в пояснительной записке
16. Отражение информации рекомендательного характера в пояснительной записке
17. Приложение к бухгалтерскому балансу и порядок его составления
18. Представление показателей в отчете о целевом использовании полученных средств
19. Назначение и область применения консолидированной бухгалтерской отчетности.
20. Современные методы формирования консолидированной бухгалтерской отчетности.
21. Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и её отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности.
22. Порядок и сроки представления статистической отчетности.
23. Содержание форм статистической отчетности.
25. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.
26. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской отчетности
27. Аудит отчетности экономического субъекта
28. Публичная бухгалтерская отчетность
28. Значение формирования сегментной отчетности.
29. Отчётность по сегментам для внешних пользователей.
30. Отчётность по сегментам для внутренних пользователей.

6.2. Примерная тематика рефератов

1. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности.
2. Уточнение оценки активов и пассивов.
3. Общая схема составления форм отчетности по данным Главной книги.
4. Консолидация балансов материнской и дочерних компаний.

5. Реформация баланса.
6. Виды искажений бухгалтерской отчетности. Влияние ошибок на содержание отчетных форм.
7. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.
8. Порядок исправления бухгалтерских ошибок в отчетности.
9. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам.
10. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО).
11. Концепция подготовки и представления МСФО.
12. Принципы учета и состав МСФО.
13. Формирование бухгалтерского учета в России в связи с переходом на МСФО.
14. Финансовая отчетность, как достоверная информационная база для принятия управленческих решений по финансовым вопросам.
15. Характеристика имущества организации, оценка финансовой устойчивости и платежеспособности.
16. Использование данных отчета о прибылях и убытках (ф. №2) для анализа финансовых результатов.
17. Использование данных приложений к бухгалтерскому балансу для анализа движения заемных средств, дебиторской и кредиторской задолженности и других объектов бухгалтерского учета.
18. Использование данных приложения №5, раздела 3 «Амортизируемое имущество» для анализа состояния и использования основных средств.
19. Место квартальной отчетности в общей системе финансовой отчетности.
20. Нормативные акты, регламентирующие порядок составления квартальной отчетности.
21. Состав квартальной отчетности. Порядок составления форм квартальной отчетности.
22. Порядок составления типовой формы «Отчет о движении капитала (форма №3).

6.3. Примерный перечень вопросов для самоконтроля

1. Состав, порядок представления бухгалтерской отчетности
2. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности
3. Баланс как основная форма бухгалтерской отчетности
4. Классификация бухгалтерских балансов
5. Требования, предъявляемые к балансу
6. Состав и порядок заполнения формы бухгалтерского баланса
7. Сущность, значения и основные правила составления отчета о прибылях и убытках
8. Состав и порядок формирования отчета об изменении капитала

9. Состав и порядок заполнения отчета о движении денежных средств
10. Пояснения к бухгалтерской финансовой отчетности
11. Порядок составления и представления сводной бухгалтерской отчетности
12. Назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидации
13. Правила составления консолидированной бухгалтерской отчетности
14. Сегментарная отчетность
15. Важнейшие элементы международной финансовой отчетности.
16. Основные финансовые отчеты по принципам МСФО.
17. Трансформация финансовой отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами.

Критерии оценивания учебной деятельности слушателя

Лекции и практические занятия: оценивается посещаемость, активность, умение выделить главную мысль, самостоятельность при выполнении работы, активность работы в аудитории, правильность выполнения заданий, уровень подготовки к занятиям и т.д.

Оценивание работы на лекциях осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов:

Оценка	Характеристика ответа слушателя
21-25 баллов	студент глубоко и всесторонне усвоил сущность проблемы; уверенно, логично, последовательно и грамотно ее излагает; опирается на знания основной и дополнительной литературы; тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает выводы и обобщения; посетил 80-100% занятий; свободно владеет системой научных понятий.
16-20 баллов	не допускает существенных неточностей; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения; делает выводы и обобщения; посетил 60-80% занятий; владеет системой научных понятий.
11-15 баллов	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть слушатель освоил суть проблемы, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности; испытывает затруднения в практическом применении знаний; посетил 60-40 % занятий; затрудняется в формулировании выводов и обобщений;

	частично владеет системой научных понятий.
0-10 баллов	<p>слушатель не усвоил суть проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при ее рассмотрении;</p> <p>испытывает трудности в практическом применении знаний; не может аргументировать научные положения; посетил менее 40% занятий</p> <p>не формулирует выводов и обобщений; не владеет системой научных понятий.</p>

Критерии оценки самостоятельной работы слушателей

Самостоятельная работа: оценивается качество и количество выполненных самостоятельных работ, грамотность в оформлении, правильность выполнения и т.д.

Оценивание самостоятельной работы осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов

Оценка	Характеристика ответа слушателя
21-25 баллов	<p>тема работы раскрыта глубоко и всесторонне; обстоятельно и тщательно проанализированы все вопросы; работа оформлена по всем технико-орфографическим правилам; рассмотренный материал связывается с практикой будущей профессиональной деятельности; правильно определены и достаточно полно освещены узловые вопросы темы; Оформлена работа в точном соответствии с требованиями.</p>
16-20 баллов	<p>тема работы раскрыта глубоко и всесторонне; в целом проанализированы все вопросы, сделаны необходимые выводы; работа оформлена по всем технико-орфографическим правилам; в целом правильно определены узловые вопросы темы, но недостаточно полно раскрыто их содержание; имеются незначительные недостатки в оформлении работы</p>
11-15 баллов	<p>тема работы раскрыта глубоко и всесторонне; тщательно проанализированы все вопросы; сделаны необходимые логические выводы; работа оформлена по всем технико-орфографическим правилам; имеются недостатки в оформлении работы</p>
0-10 баллов	<p>слушатель не понял смысл и содержание темы работы, не раскрыл содержание поставленных вопросов, допустил ряд грубых теоретических ошибок и не выполнил основные требования к оформлению работы.</p>

Критерии оценки учебных действий слушателей по выполнению лабораторных работ по учебной дисциплине.

Оценка	Характеристики ответа студента
21-25 баллов	<p>Слушатель самостоятельно и правильно выполнил лабораторную работу, уверенно, логично, последовательно и</p>

	аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия.
16-20 баллов	слушатель самостоятельно и в основном правильно выполнил лабораторную работу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные ПОНЯТИЯ.
11-15 баллов	слушатель в основном выполнил лабораторную работу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном научные понятия.
0-10 баллов	Слушатель в основном не выполнил лабораторную работу.

Критерии оценки учебных действий слушателей по решению учебных задач (проблемные ситуации, кейс-задачи).

Оценка	Характеристики ответа студента
21-25 баллов	слушатель самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия.
16-20 баллов	слушатель самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя научные понятия.
11-15 баллов	Слушатель в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном научные понятия.
0-10 баллов	Слушатель в основном не решил учебно-профессиональную задачу.

Критерии оценки учебных действий слушателей по решению тестовых заданий

Оценка	Характеристики ответа слушателя
25-21 баллов	91-100% правильных ответов
16-20 баллов	75-90%
11-15 баллов	51-75%
0-10 баллов	Менее 50%

Критерии оценки учебных действий слушателей при выступлении на коллоквиуме или с рефератом по обсуждаемому вопросу или с эссе по обсуждаемой теме

Оценка	Характеристики ответа слушателя
21-20 баллов	слушатель глубоко и всесторонне усвоил учебный материал; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с

	<p>практической деятельностью; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; знает альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, делает квалифицированные выводы и обобщения; владеет на высококвалифицированном уровне системой основных понятий.</p>
16-20 баллов	<p>Слушатель твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной и дополнительной литературы; не допускает существенных неточностей в анализе проблем; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения; делает квалифицированные выводы и обобщения; владеет на высококвалифицированном уровне системой основных понятий.</p>
11-15 баллов	<p>тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть слушатель освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной и дополнительной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности в анализе проблем; испытывает затруднения в практическом применении основных знаний; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет на высококвалифицированном уровне системой основных понятий.</p>
0-10 баллов	<p>слушатель не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; испытывает трудности в практическом применении знаний; не может аргументировать научные положения; не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; не владеет на высококвалифицированном уровне системой основных понятий.</p>

Промежуточная аттестация:

Промежуточная аттестация проходит в виде экзамена.

Результаты экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки слушателю по вопросу выставляется:

«ОТЛИЧНО», если слушатель показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, в ходе ответа демонстрирует глубокие знания основной и дополнительной литературы, умеет применять полученные знания к будущей профессиональной деятельности;

«ХОРОШО», если слушатель твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов, демонстрирует твердые знания основной литературы;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, не допускает грубых ошибок в ответе, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия

правильного решения;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель на экзамене не раскрыл содержание вопросов, не знает основной и дополнительной литературы в целом, отсутствуют знания по проблемам программного материала.

ответ на «отлично» оценивается от 45 до 50 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 40 до 44 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 30 до 39 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 29 баллов;

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности слушателя по дисциплине составляет 100 баллов.

Таблица пересчета полученной слушателем суммы баллов в оценку:

91 балл и более	«отлично»
76 баллов и более	«хорошо»
60 баллов и более	«удовлетворительно»
меньше 60 баллов	«неудовлетворительно»

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Миславская Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник/ Н.А. Миславская, С.Н. Поленова— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60447.html>.— ЭБС «IPRbooks»Смекалов П.В. Анализ финансовой отчетности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ П.В. Смекалов, С.В. Смолянинов, Д.Г. Бадмаева— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2016.— 472 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35840.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ровенских В.А. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ В.А. Ровенских, И.А. Слабинская— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 364 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14036.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Сытник О.Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Е. Сытник, Ю.А. Леднёва— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС,

2014.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47361.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чернов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15334>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

5. Соколова Е.С. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Соколова Е.С., Соколов О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2012.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14635>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Натепрова Т.Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Натепрова Т.Я., Трубицына О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2011.— 292 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10909>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Соколов О.В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколов О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2008.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10627>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Программное обеспечение и Интернет ресурсы

8. Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний. - Режим доступа: <http://www.zipsites.ru/>
9. Интернет-библиотека IQlib. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>
10. Российский федеральный образовательный портал. - Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
11. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>
12. Национальная энциклопедическая служба. - Режим доступа: <http://www.bse.chemport.ru/>
13. Словари и энциклопедии ON-Line. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских и практических занятий.

Слушатели имеют доступ с компьютеров, входящих в локальную сеть и сеть Wi-Fi, в Интернет.

В Учреждении организованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения

занятий лекционного типа используются слайд-лекции с обратной связью (интерактивные).

9. Методические указания слушателям по освоению дисциплины

9.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Особенность преподавания теоретической части дисциплины заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций, лекций с проблемными вопросами. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения специалистов соответствующего профиля. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей и умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования соответствующих умений и навыков.

Целью проведения семинарских занятий является углубление теоретических знаний, формирование у слушателей умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы.

9.2. Методические указания слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы слушателя.

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях и семинарских занятиях по курсу, подготовку к экзамену, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

Основными видами самостоятельной работы по курсу являются:

- изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к семинарам, в том числе подготовка докладов, сообщений, рефератов по данным вопросам;
- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;
- подготовка к экзамену.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Чтение становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Методические указания для слушателей по подготовке к занятиям семинарского типа

Целью занятий семинарского типа является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе слушатель планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку слушателя к занятию.

Подготовка к занятию семинарского типа включает в себя: работу в электронной информационно-образовательной среде, содержащей все образовательные ресурсы.

Слушатель должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Семинарские занятия способствуют успешному и эффективному самостоятельному изучению слушателями предмета, углубленному его пониманию. Широкий круг источников, предлагаемый слушателям, позволяет не только расширить эрудицию, но и проникнуть в содержание современных управленческих направлений во всей их специфичности.

Для более успешного освоения материала слушателям предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана семинарского занятия.

2. Прочитайте конспект лекции.

3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.

4. Прочтите рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.

5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.

6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у слушателя.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

- а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;
- б) провести сравнение различных концепций по каждой проблеме;
- в) отметить практическую ценность данных событий;
- г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.