

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия бизнеса и инновационных технологий»

Образовательная программа
утверждена Педагогическим советом
Протокол от «01» августа 2022 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»



Ректор
Никишина О.Ю.
«01» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Основы организации и управления в строительстве

Дополнительная профессиональная программа
по переподготовке

«Водоснабжение и водоотведение в городском хозяйстве»

Квалификация выпускника

Инженер

Форма обучения

очно-заочная

МОСКВА, 2022

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Основы организации и управления в строительстве» является формирование у слушателей базовых и практических знаний основам организации и управления в строительстве

Задача освоения дисциплины:

Ознакомление с основными понятиями и регламентирующими положениями по основам организации и управления в строительстве.

Овладение теоретическими и практическими навыками, необходимыми для организации и управления при строительстве зданий промышленного и гражданского назначения.

2. Место дисциплины в структуре ДПП

Изучение данной дисциплины «Основы организации и управления в строительстве» имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплинами: «Насосные и воздухоподводящие станции», «Эксплуатация систем водоснабжения и водоотведения», «Реконструкция систем водоснабжения и водоотведения», «Инженерно-техническая оптимизация систем ВиВ», «Технология строительства систем и сооружений ВиВ», «Автоматизация систем ВиВ» и др.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Профессиональные компетенции

Код	Содержание дисциплин
ПК-11	владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

знать:

- основные положения и понятия по организации и управлению в строительстве;
- состав Проекта организации строительства (ПОС) и состав Проекта производства работ (ППР);
- виды и принципы разработки строительных генеральных планов (стройгенпланы);
- методы организации работ;
- организационные формы и структуры управления строительством;
- систему оперативного планирования;
- особенности организации и управления при возведении зданий в экстремальных условиях;

уметь:

- анализировать условия воздействия среды эксплуатации на здания, пользуясь нормативными документами;
- разрабатывать основные разделы ПОС и ППР на отдельные здания;
- проектировать стройгенпланы отдельных зданий;
- определять потребное количество людских, материальных и технических ресурсов;
- выбирать, обосновывая свой метод организации строительства при возведении зданий;

владеть:

- терминологией по организации и управления в строительстве;
- основными направлениями развития о современном уровне отечественного и зарубежного опыта по организации и управлению в строительстве.
- понятием о взаимосвязи организации и управления в строительстве промышленных гражданских зданий
- навыками работы в таких видах профессиональной деятельности как проектно-конструкторская, организационно-управленческая, производственно-технологическая и научно-исследовательская.
- основными навыками работы по организации и управлению в строительстве с программными комплексами типа SpiderProject, MSProject).

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Основы организации и управления в строительстве» составляет 36 часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	36
Аудиторные занятия:	18
Лекции (Л)	10
Практические занятия (ПЗ)	8
Самостоятельная работа	18
Вид итогового контроля	экзамен

4.2. Разделы дисциплины и виды занятий

	Наименования тем	Лек-ции	ПЗ	Сам. работа
1	Проектирование производства работ и организации строи-	2	2	4

	тельства			
2	Стройгенплан и временные устройства на строительной площадке	2	2	6
3	Организация материально-технического обеспечения строительного производства	4	2	4
4	Управление в строительстве	2	2	4
	Всего часов	10	8	18

4.3. Тематическое содержание дисциплины

Раздел 1. Проектирование производства работ и организации строительства.

Классификация строительных объектов. Нормативная база и техническое регулирование в строительстве. Участники строительства. Специфические закономерности в организации строительного производства. Формы организации строительного производства: специализация, кооперирование, комбинирование. Организационно-правовые основы управления строительными организациями. Подрядный и хозяйственный способы строительства. Организационные формы собственности в строительстве. Строительство «под ключ». Развитие организационных форм управления строительством, инжиниринг. Проектные и изыскательские организации. Регламентация проектной деятельности. Проект организации строительства: назначение, состав и содержание ПОС, календарное планирование в ПОС, исходные данные для разработки. Проект производства работ: назначение, состав и содержание ППР, исходные данные для разработки, календарное планирование в ППР. Саморегулируемые организации в строительстве. Регламент проведения государственного строительного надзора. Виды календарных планов в строительстве. Графики распределения ресурсов.

Раздел 2. Стройгенплан и временные устройства на строительной площадке.

Назначение и виды стройгенпланов. Общеплощадочных стройгенплан. Объектный стройгенплан. Классификация складов на строительной площадке. Определение производственных запасов. Расчет складов. Устройство открытых приобъектных складов. Расчет объектов строительства временных зданий. Инвентарные временные здания и сооружения. Проектирование бытовых городков на строительной площадке. Методы расчета электрических нагрузок на строительной площадке. Освещение строительных площадок. Источники электроснабжения. Сети временного электроснабжения. Расчет потребности в воде на строительной площадке. Источники временного водоснабжения временная канализация. Снабжение строительства сжатым воздухом, кислородом и азотом. Порядок проектирования временного теплоснабжения на стройплощадке. Расчет потребности в тепле на стройплощадке. Источники временного теплоснабжения. Мети временного теплоснабжения.

Раздел 3. Организация материально-технического обеспечения строительного производства.

Основные принципы организации и развития материально-технической базы строительства. Источники поставок материально-технических ресурсов. Стоимость материально-технических ресурсов. Учет и контроль над расходом материалов. Система материально-технической комплектации. Организация производственно-комплектующих баз. Контейнеризация и пакетирование строительных материалов. Проектирование производственно-технологической комплектации. Виды транспорта в строительстве. Выбор вида транспорта и определение потребности в транспортных услугах и транспортных средствах. Организации железнодорожных перевозок. Организация водных перевозок. Организация автомобильных перевозок.

Раздел 4. Управление в строительстве.

Понятия о функциях управления производством. Общие функции управления. Частные функции управления строительным производством. Методы управления строительным производством. Производственная структура строительного-монтажной организации. Организационные структуры строительного-монтажных организаций и их виды. Формирование и совершенствование организационной структуры управления строительным производством. Тенденции развития структур управления строительными организациями. Понятие стратегии и стратегического управления строительной организацией. Выбор и планирование стратегий. Личность как объект управления. Личность как субъект управления. Малые социальные группы в структуре управления. Групповая динамика и ее механизмы. Управленческое общение. Конфликты в управлении, их предупреждение и разрешение. Организация делопроизводства. Договоры в строительстве. Оперативная исполнительная документация.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Для обеспечения качественного образовательного процесса применяются следующие образовательные технологии:

- традиционные: деятельность-развивающая, личностно-ориентированная, практикоориентированная, идеи опоры и опережения, компетентностный подход реализуются в форме лекции, семинарские занятия, практические занятия;
- инновационные: интерактивные лекции, метод проектов, рассмотрение проблемных ситуаций;
- интерактивные: вебинары, интернет-конференции, компьютерные симуляции;
- самостоятельная работа, в том числе, с использованием системы дистанционного обучения;
- дистанционные образовательные технологии.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Основными видами самостоятельной работы являются:

- выполнение заданий разнообразного характера (выполнение тренировочных тестов и т.п.)
- выполнение индивидуальных заданий,
- подготовка к учебному вебинару,
- изучение основной и дополнительной литературы,
- поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях,
- подготовка и написание рефератов, эссе, докладов и т.п.,
- подготовка презентации с использованием новейших компьютерных технологий;
- методические рекомендации, библиотечные ресурсы, электронные библиотечные ресурсы.

6.1. Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Органы государственного и муниципального управления строительством.
2. Линейные подразделения строительных предприятий.
3. Моделирование процесса строительства объектов.
4. Виды организаций-участников строительных проектов.
5. Элементы строительной системы.
6. Виды организационных структур управления.
7. Основы предпринимательства. Формы предпринимательской деятельности в строительстве.
8. Организационные структуры управления в малых строительных предприятиях.
9. Этапы и процессы строительного производства.
10. Понятие о механизме хозяйствования строительных предприятий.
11. Способы строительства объектов.
12. Подготовка строительного производства.
13. Организация поточного метода строительства.
14. Процессы строительного производства.
15. Бизнес план.
16. Порядок составления и заключения договоров.
17. Виды торгов, их участники и порядок проведения.
18. Управление парками строительных и транспортных машин.
19. Выбор победителя торгов и порядок заключения договоров подряда.
20. Управление маркетингом.
21. Сущность и содержание маркетинговой деятельности.
22. Организация маркетинговой деятельности.
23. Управление реализацией целевых программ инвестиционных строительных проектов.

24. Планирование строительного производства.
25. Логика формирования оргструктур управления в строительном производстве.
26. Организация труда в строительных и монтажных предприятиях.
27. Обеспечение строящихся объектов материалами, изделиями и конструкциями.
28. Требования к тендерной документации и ее состав.
29. Основы и принципы управления строительством.
30. Формы собственности.
31. Организационные структуры управления инвестиционными строительными проектами.
32. Система профессиональной переподготовки руководителей и линейных работников строительных организаций.
33. Сущность деловых игр, применяемых для принятия управленческих решений.
34. Сущность делопроизводства.
35. Виды контроля-качества строительства.
36. Порядок сдачи-приемки строительных объектов.
37. Государственная приемная комиссия. Состав, приемка в эксплуатацию зданий.
38. Система повышения квалификации строительных кадров.
39. Оценка качества управления.
40. Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.
41. Состав работников аппарата, выполняющих работы по управлению.
42. Цели и задачи авторского и технадзора при строительстве объектов.
43. Строительные генеральные планы. Назначение. Виды. Общие принципы проектирования.
44. Особенности организации работ при реконструкции зданий.
45. Организация качества строительной продукции.
46. Контроль за ходом строительства с применением недельно-суточных графиков.
47. Оперативное планирование производства СМР.
48. Понятие о предлицензионной подготовке.
49. Объекты и субъекты лизинговой службы.
50. Организация технического обслуживания и ремонта строительных машин.
51. Структура и состав парка строительных машин.
52. Принципы развития и размещения материально-технической базы строительства.
53. Основные положения Закона «О лицензировании отдельных видов деятельности».
54. Строительные фирмы, акционерные общества и др. организационно-правовые формы.
55. Нормативные документы по вопросам организации строительства.
56. Порядок приемки объектов в эксплуатацию.

57. Функции заказчика и генерального подрядчика.
58. Организация автотранспорта в строительстве.
59. Организация производственно-технологической комплекции.
60. Методы оперативного управления строительным производством.

6.2 Примерная тематика расчетно-графических работ:

1. Расчет площади складов
2. Определение общей потребности во временных зданиях на строительной площадке
3. Проектирование временного электроснабжения и электроосвещения на строительной площадке
4. Проектирование временного водоснабжения на строительной площадке
5. Проектирование временного теплоснабжения
6. Методы управления строительным производством

6.3. Примерные задания для контрольной работы

№1

1. Органы государственного и муниципального управления строительством
2. Организационные структуры управления инвестиционными строительными проектами

Билет №2

1. Линейные подразделения строительных предприятий
2. Система профессиональной переподготовки руководителей и линейных работников строительных организаций

Билет №3

1. Моделирование процесса строительства объектов
2. Сущность деловых игр, применяемых для принятия управленческих решений

Билет №4

1. Виды организаций-участников строительных проектов
2. Сущность делопроизводства

№5

1. Элементы строительной системы
2. Виды контроля-качества строительства

№6

1. Виды организационных структур управления
2. Порядок сдачи-приемки строительных объектов

№7

1. Основы предпринимательства. Формы предпринимательской деятельности в строительстве
2. Государственная приемная комиссия. Состав, приемка в эксплуатацию зданий

№8

1. Организационные структуры управления в малых строительных предприятиях
2. Система повышения квалификации строительных кадров

№9

1. Этапы и процессы строительного производства

2. Оценка качества управления

№10

1. Понятие о механизме хозяйствования строительных предприятий
2. Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов

№11

1. Способы строительства объектов
2. Состав работников аппарата, выполняющих работы по управлению

№12

1. Подготовка строительного производства
2. Цели и задачи авторского и технадзора при строительстве объектов

№13

1. Организация поточного метода строительства
2. Строительные генеральные планы. Назначение. Виды. Общие принципы проектирования

№14

1. Процессы строительного производства
2. Особенности организации работ при реконструкции зданий

№15

1. Бизнес план
2. Организация качества строительной продукции

№16

1. Порядок составления и заключения договоров
2. Контроль за ходом строительства с применением недельно-суточных графиков

№17

1. Виды торгов, их участники и порядок проведения
2. Оперативное планирование производства СМР

№18

1. Управление парками строительных и транспортных машин
2. Понятие о предлицензионной подготовке

№19

1. Выбор победителя торгов и порядок заключения договоров подряда
2. Объекты и субъекты лизинговой службы

№20

1. Управление маркетингом
2. Организация технического обслуживания и ремонта строительных машин

№21

1. Сущность и содержание маркетинговой деятельности
2. Структура и состав парка строительных машин

№22

1. Организация маркетинговой деятельности
2. Принципы развития и размещения материально-технической базы строительства

№23

1. Управление реализацией целевых программ инвестиционных строительных проектов
2. Основные положения Закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»

№24

1. Планирование строительного производства
2. Строительные фирмы, акционерные общества и др. организационно- правовые формы

№25

1. Логика формирования оргструктур управления в строительном производстве
2. Нормативные документы по вопросам организации строительства

№26

1. Организация труда в строительных и монтажных предприятиях
2. Порядок приемки объектов в эксплуатацию

№27

1. Обеспечение строящихся объектов материалами, изделиями и конструкциями
2. Функции заказчика и генерального подрядчика

№28

1. Требования к тендерной документации и ее состав
2. Организация автотранспорта в строительстве

№29

1. Основы и принципы управления строительством
2. Организация производственно-технологической комплекции

№30

1. Формы собственности
2. Методы оперативного управления строительным производством

Критерии оценивания учебной деятельности слушателя

Лекции и практические занятия: оценивается посещаемость, активность, умение выделить главную мысль, самостоятельность при выполнении работы, активность работы в аудитории, правильность выполнения заданий, уровень подготовки к занятиям и т.д.

Оценивание работы на лекциях осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов:

«15 баллов и более» выставляется слушателю, если он посещал занятия, принимал участие в обсуждении вопросов, высказывая аргументированную точку зрения, отражающую знание теоретических положений дисциплины, умение использовать примеры и факты в качестве обоснования своей точки зрения;

«менее 15 баллов» выставляется слушателю, если он не посещал занятия, не участвовал в обсуждении или предоставлял ответы и высказывал положения, не относящиеся к поставленным вопросам.

Критерии оценивания результатов тестирования:

Оценка	Показатели оценки
Отлично	Количество правильных ответов: 100-91%
Хорошо	Количество правильных ответов: 90-76%
Удовлетворительно	Количество правильных ответов: 75-60%
Неудовлетворительно	Менее 60%

Самостоятельная работа: оценивается качество и количество выполненных домашних работ, грамотность в оформлении, правильность выполнения и т.д.

Оценивание самостоятельной работы осуществляется по совокупности качественных показателей с выставлением баллов, максимально возможная сумма баллов – 25 баллов:

«15 баллов и более», если тема работы раскрыта глубоко и всесторонне, обстоятельно проанализированы все вопросы, сделаны необходимые выводы, работа оформлена по всем технико-орфографическим правилам. Слушатель связал рассмотренный материал с практикой своей будущей профессиональной деятельности; если на основе изучения литературы слушатель правильно определил и достаточно полно осветил узловые вопросы темы. Оформлена работа, в основном, правильно, но имеются отдельные неточности в изложении вопросов и стилистические погрешности; если слушатель в целом правильно определил узловые вопросы темы, но недостаточно полно раскрыл их содержание, имеются недостатки в оформлении работы;

«менее 15 баллов», если слушатель не понял смысл и содержание темы работы, не раскрыл содержание поставленных вопросов, допустил ряд грубых теоретических ошибок и не выполнил основные требования к оформлению работы.

Промежуточная аттестация:

Промежуточная аттестация проходит в виде зачета.

Результаты зачета определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки слушателю по вопросу выставляется:

«ОТЛИЧНО», если слушатель показал глубокие знания программного материала, грамотно и логично его излагает, быстро принимает правильные решения, в ходе ответа демонстрирует глубокие знания основной и дополнительной литературы, умеет применять полученные знания к будущей профессиональной деятельности;

«ХОРОШО», если слушатель твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет полученные знания при решении практических вопросов, демонстрирует твердые знания основной литературы;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, не допускает грубых ошибок в ответе,

требует в отдельных случаях наводящих вопросов для принятия правильного решения;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если слушатель на экзамене не раскрыл содержание вопросов, не знает основной и дополнительной литературы в целом, отсутствуют знания по проблемам программного материала.

ответ на «отлично» оценивается от 45 до 50 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 40 до 44 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 30 до 39 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 29 баллов;

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности слушателя по дисциплине составляет 100 баллов.

Таблица пересчета полученной слушателем суммы баллов в оценку:

60 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 60 баллов	«не зачтено»

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Олейник П.П. Проектирование организации строительства и производства строительно-монтажных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Олейник П.П., Ширшиков Б.Ф.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13197>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Александрова В.Ф. Технология и организация реконструкции зданий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Александрова В.Ф., Пастухов Ю.И., Расина Т.А.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19049>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Олейник П.П. Организация строительства объектов мобильными формированиями [Электронный ресурс]: монография/ Олейник П.П., Ширшиков Б.Ф.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 422 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13194>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Олейник П.П. Проектирование организации строительства и производства строительно-монтажных работ [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Олейник П.П., Ширшиков Б.Ф.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 51 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16993>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

1. Прокудин И.В. Организация строительства железных дорог [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Прокудин И.В., Грачев И.А., Колос А.Ф.— Электрон.текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 568 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16232>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Болотин С.А. Организация строительного производства: Учебное пособие/Академия, М., 2007

Интернет ресурсы

1. <https://stroi.mos.ru/> - Департамент строительства Москвы
2. <http://window.edu.ru/>единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <http://www.marhi.ru/> - учебные материалы МАРХИ
4. <https://stroi.mos.ru/> - Департамент строительства Москвы
5. <http://window.edu.ru/>единое окно доступа к образовательным ресурсам
6. <http://cstei.ru/> - Автономная некоммерческая организация Научно-исследовательский центр строительно-технической экспертизы и изысканий
7. <http://ofmg.ru/> - журнал «Основания, фундаменты и механика грунтов
8. <http://nagdak.ru/> электронный журнал о строительстве и ремонте

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, семинарских и практических занятий.

Слушатели имеют доступ с компьютеров, входящих в локальную сеть и сеть Wi-Fi, в Интернет.

В Учреждении организованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа используются слайд-лекции с обратной связью (интерактивные).

9. Методические указания слушателям по освоению дисциплины

9.1. Методические рекомендации преподавательскому составу

Особенность преподавания теоретической части дисциплины заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала в виде традиционных и проблемных лекций, лекций с проблемными вопросами. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения

специалистов соответствующего профиля. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение слушателям специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности.

В процессе лекционных занятий, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому преподавателю важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является использование семинарских и практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей и умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Семинарские занятия являются одними из основных видов учебных занятий и предназначены для углубления знаний, полученных при изучении лекционного материала, формирования соответствующих умений и навыков.

Целью проведения семинарских занятий является углубление теоретических знаний, формирование у слушателей умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию слушателей на самостоятельное изучение дополнительной литературы.

9.2. Методические указания слушателям

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы слушателя.

Самостоятельная работа имеет целью закрепление и углубление знаний и навыков, полученных на лекциях и семинарских занятиях по курсу, подготовку к экзамену, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний.

Основными видами самостоятельной работы по курсу являются:

- изучение отдельных теоретических вопросов при подготовке к семинарам, в том числе подготовка докладов, сообщений, рефератов по данным вопросам;
- осмысление информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись;
- своевременная доработка конспектов лекций;
- подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендуемой литературы;

- подготовка к экзамену.

Основу самостоятельной работы слушателя составляет работа с учебной и научной литературой. Чтение становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Методические указания для слушателей по подготовке к занятиям семинарского типа

Целью занятий семинарского типа является: проверка уровня понимания обучающимися вопросов, рассмотренных на лекциях и в учебной литературе, степени и качества усвоения обучающимися программного материала; формирование и развитие умений, навыков применения теоретических знаний в реальной практике решения задач, анализа профессионально-прикладных ситуаций; восполнение пробелов в пройденной теоретической части курса и оказания помощи в его освоении.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе слушатель планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку слушателя к занятию.

Подготовка к занятию семинарского типа включает в себя: работу в электронной информационно-образовательной среде, содержащей все образовательные ресурсы.

Слушатель должен изучить основную литературу по теме занятия семинарского типа, и, желательно, источники из списка дополнительной литературы, используемые для расширения объема знаний по теме (разделу), интернет-ресурсы.

Семинарские занятия способствуют успешному и эффективному самостоятельному изучению слушателями предмета, углубленному его пониманию. Широкий круг источников, предлагаемый слушателям, позволяет не только расширить эрудицию, но и проникнуть в содержание современных управленческих направлений во всей их специфичности.

Для более успешного освоения материала слушателям предлагается следующая последовательность подготовки темы:

1. Внимательно ознакомьтесь с содержанием плана семинарского занятия.

2. Прочитайте конспект лекции.

3. Познакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий.

4. Прочтите рекомендуемую по теме литературу и составьте конспект прочитанного.

5. Проведите самоконтроль через соответствующие вопросы.

6. Составьте план изложения ответа на каждый вопрос плана занятия.

Тема должна быть изложена по плану, причем план можно предложить свой, в соответствии с той литературой, которая имеется у слушателя.

Во избежание механического переписывания материала рекомендованной литературы необходимо:

а) представить рассматриваемые проблемы в развитии;

б) провести сравнение различных концепций по каждой проблеме;

в) отметить практическую ценность данных событий;

г) аргументировано изложить собственную точку зрения на рассматриваемую проблему.